



POSTE À
POURVOIR LE
27 JUIN 2022

RECRUTE

UN AGENT DE PROPRETÉ URBAINE (H/F)

Filière technique | adjoint technique territorial | Temps complet | CDD 6 mois |
Localisation Centre technique municipal de Coutances

QUI SOMMES-NOUS ?

Le [coutançais](#) est un territoire partagé entre **terre et mer**, qui dévoile au gré des promenades et des visites son patrimoine historique et ses paysages préservés. Idéalement situé entre Rennes, Cherbourg et Caen, Coutances et ses alentours vous offrent un **cadre de vie paisible**, agrémenté de divers événements tout au long de l'année.

Coutances, c'est aussi une **vie économique et culturelle épanouie**, partagée entre d'une part un **centre-ville riche en patrimoine** et ponctué de nombreux **commerces de proximité** et d'autre part une périphérie accueillant un **tissu d'entreprises** aux domaines d'activités variés.

La **VILLE DE COUTANCES** compte

10 000  **HABITANTS**

110  **AGENTS**

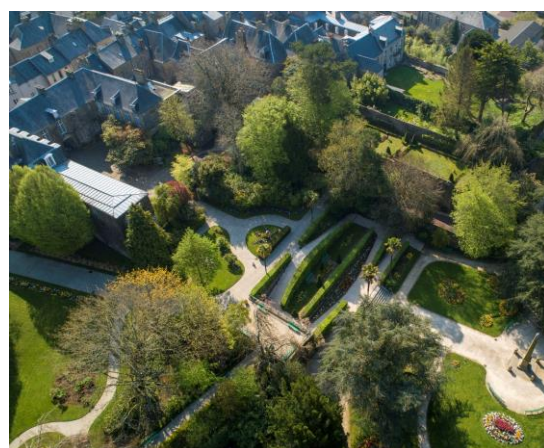
La communauté de communes

COUTANCES MER ET BOCAGE, créée en 2017 compte

48 000  **HABITANTS**

420  **AGENTS**

49  **COMMUNES** 



MISSIONS

Sous la responsabilité du coordonnateur travaux voirie et réseaux, vous serez chargé de :

Assurer la propreté et la sécurité des usagers sur le centre-ville en parcourant à pied et en véhicule le territoire et à l'aide d'outils portatifs :

- Identifier le circuit de nettoyage (planning, ordre de tournée, ...) et préparer les outils (pelles, balais, pinces, ...),
- Balayer et aspirer les sols, voies publiques, caniveaux, trottoirs, escaliers, ...
- Nettoyer le mobilier urbain,
- Dégager ou ramasser les débris, déjections, feuilles mortes,
- Désherber,
- Informer son responsable des éventuelles dégradations constatées,
- Saler et déneiger en hiver le cas échéant,
- Trier et évacuer les déchets courants,
- Vider les poubelles,
- Opérer le tri sélectif,
- Répartir les différents déchets dans les conteneurs adaptés,
- Utiliser et effectuer l'entretien des outils et matériels mis à disposition,
- Utiliser en toute sécurité le matériel (notamment aspirateur de voirie, balais, pinces...) et le respecter pour garantir sa conservation,
- Assurer l'entretien et le suivi du matériel.

Assurer la conduite de véhicule et l'entretien des équipements spécifiques au service voirie :

- Conduire une désherbeuse, une balayeuse, des camions, ...
- Effectuer l'entretien des outils et matériels mis à disposition notamment aspirateur de voirie, balais, pinces...) et le respecter pour garantir sa conservation,
- Utiliser en toute sécurité les équipements du service.

Rendre compte :

- Rendre compte de l'avancement des projets, des difficultés rencontrées.

CONDITIONS DU POSTE

- Permis B obligatoire et C souhaité.
- Poste appartenant au service commun : Ville de Coutances et Communauté de communes Coutances Mer et Bocage.
- Déplacement sur le territoire de la ville de Coutances.
- Astreinte à raison de 3 fois par an en moyenne.
- Interventions ponctuelles en dehors des plages horaires de travail pour les dépannages urgents.
- Port des Équipements de Protection Individuelle (EPI) obligatoire.
- Travail tous les samedis.

COMPETENCES

Savoirs	✓ Connaissances des techniques de nettoyages des voiries ; ✓ Maîtrise des techniques de propreté urbaine et d'entretien de la voirie ; ✓ Maîtrise des gestes et postures ; ✓ Connaissances des règles de sécurité du travail ; ✓ Connaissances sur la signalisation routière ; ✓ Connaissances du territoire communal ; ✓ Connaissances en manipulation de produits de désinfection ;
Savoir-faire	✓ Travailler dans les règles de l'art ; ✓ Utiliser des outils portatifs ; ✓ Savoir travailler en équipe ; ✓ Avoir le sens de l'organisation et savoir gérer son temps ; ✓ Trier et évacuer les déchets ; ✓ Savoir rendre compte ;
Savoir-être	✓ Professionnel, rigoureux et méthodique ; ✓ Qualité relationnelle ; ✓ Disponible ; ✓ Polyvalent ; ✓ Autonome ; ✓ Etre force de proposition ; ✓ Capacité d'écoute, d'observation, de réactivité et d'adaptation ; ✓ Esprit d'initiative ; ✓ Devoir de réserve et sens du service public ;



RENSEIGNEMENTS

| Frédéric ALLAIN – Coordinateur travaux voirie et réseaux (02 33 19 03 70) |

Candidature (**curriculum vitae et lettre de motivation**) à transmettre, accompagnée du dernier arrêté de situation administrative pour les fonctionnaires soit :

- Par **voie postale** (à M. Le Maire, Direction des ressources humaines BP 723 50207 COUTANCES CEDEX)
- Par **courriel électronique** (emploi-competences@communaute-coutances.fr)

Pour le 19 juin 2022 au plus tard.

